** ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВЕ „ДЕЧЈА РАДОСТ“ БАБУШНИЦА**

**Ж.р. 840-99661-02; PIB:100324803 E-mail:sekretar.vrticbb@gmail.com, pubabusnica@mts.rs; Tel. 010/385-202**

**в.д.Директор, Душица Јовановић**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА И**

**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**НАБАВКА ДОБАРА -**

**ПРЕХРАМБЕНИХ ПРИЗВОДА- НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ДЕЧЈА РАДОСТ“БАБУШНИЦА, (ОБЛИКОВАНA ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5)**

**НАБАВКА (набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује) БР. 03/2021**

**РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА: 21.06.2021.године у 12,00 часова**

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 21.06.2021.године у 12,30 часова у**

**просторијама наручиоца**

**Бр. 03/2021**

**Датум: 08.06.2021. године**

**Бабушница, јун 2021.године**

На основу чл. 27., став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 91/2019), Одлуке о покретању поступка набавке број 345/2021 од 07.06.2021. године и Решења о образовању комисије за набавку број 3 46/2021 од 07.06.2021. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА НАБАВКУ ДОБАРА -**

**ПРЕХРАМБЕНИХ ПРИЗВОДА- НАМИРНИЦА ЗА ИСХРАНУ ДЕЦЕ У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ „ДЕЧЈА РАДОСТ“БАБУШНИЦА, (ОБЛИКОВАНA ПО ПАРТИЈАМА ОД 1 ДО 5) НАБАВКА**

**(набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује) БР. 03/2021**

Конкурсна документација садржи:

|  |  |
| --- | --- |
| **Поглавље** | **Назив поглавља** |
| I | Општи подаци о набавци |
| II | Подаци о предмету набавке |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара... |
| IV | Tехничка спецификација добара |
| V | Услови за учешће у поступку набавке и упутство како се доказује испуњеност тих услова, образац изјаве о испуњености тих услова |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду |
| VII | Образац понуде и образац структуре цене |
| VIII | Модел уговора |

**I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

**1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ......................................Предшколска установа “Дечја радост“ Бабушница

Адреса: *…..........................................*ул.7. бригаде бр. 18.

е mail адреса: ................................... sekretar.vrticbb@gmail.com

Број телефона................................... 010 385 202

Број факса ........................................ 010 385 202

ПИБ .................................................. 100324803

Матични број ................................... 07291604

Шифра делатности .......................... 8891

Одговорно лице................................ в.д.Директор, Душица Јовановић

**2.**  **Врста поступка набавке**

Предметна набавка се спроводи у поступку набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује (у даљем тексту НАБАВКА).

**3. Предмет набавке**

Предмет набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује број **03/2021** су добра – прехрамбени производи-намирнице за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“ Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5)

**4. Назив и ознака из општег речника набавке**

Храна, пиће, дуван и сродни производи, ОРН: 15000000.

Предмет набавке је **обликован по партијама**, и то:

- партија 1- месо и производи од меса: ОРН: 15100000

- партија 2- воће, поврће и сродни производи: ОРН: 15300000

- партија 3- хлеб и пекарски производи: ОРН: 15810000

- партија 4- млечни производи: ОРН: 15500000

- партија 5- разни прехрамбени производи: ОРН: 15800000

1. **Циљ поступка**

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора о набавци

1. **Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт:Адријана Јовановић, секретар установе, тел. 010 385202

e- mail: [sekretar.vrticbb@gmail.com](mailto:sekretar.vrticbb@gmail.com)

**II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ**

**1. Предмет набавке**

Предмет набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује, број **03/2021** су добра – прехрамбени производи-намирнице за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“ Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5).

**Партије**

Набавка је обликована у партијама од 1-5:

- партија 1- месо и производи од меса: ОРН: 15100000

- партија 2- воће, поврће и сродни производи: ОРН: 15300000

- партија 3- хлеб и пекарски производи: ОРН: 15810000

- партија 4- млечни производи: ОРН: 15500000

- партија 5- разни прехрамбени производи: ОРН: 15800000

1. **Процењена вредност набавке**

**Укупна процењена вредност набавке за све партије:** 990.000,00 динара без пдв-а, односно 1.188.000,00 динара са ПДВ-ом.

Средства за набавку прехрамбених производа-намирница за исхрану деце предвиђена су Финансијским планом Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА И СЛ.**

1. *Опис предмета набавке:*

Предмет набавке бр. **03/2021** су добра - прехрамбени производи-намирнице за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5).

Оквирне количине тражених добара назначене су у моделу понуде.

1. *Квалитет добара:*

Квалитет испоручених добара мора бити у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим санитарно- хигијенским прописима. С обзиром на врсту набавке, роба увек мора бити свежа, одређеног квалитета, са важећим роком трајања, упакована у одговарајућу амбалажу, чувана на одређеној температури (смрзнута роба), довезена до просторија установе где се врши пријем и контрола примљене робе.

1. *Место испоруке добара*:

Место испоруке прехрамбених производа је адреса наручиоца-Франко просторије наручиоца – ПУ „ Дечја радост“ Бабушница “ ул. 7. Бригада бр. 18, Бабушница.

1. *Рок испоруке добара*:

Испорука је сукцесивна, свакодневна по потреби наручиоца, а по претходно примљеном требовању од Наручиоца, путем телефона, усмено или писмено.

**IV ОБРАЗАЦ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ДОБАРА**

*Образац спецификације добара:*

ПАРТИЈА 1. Месо и производи од меса: ОРН: 15100000

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. | колич. |
| артикла | мере |
| 1 | Свеже јунеће месо б.к. | 1000 гр. | кг. | 110 |
| 2 | Свињско б.к. | 1000 гр | кг. | 60 |
| 3 | Бело пилеће месо | 1000 гр. | кг. | 80 |
| 4 | Шпиц ребра | 1000 гр. | кг. | 10 |
| 5 | Ћевапи | 1000 гр. | кг. | 50 |
| 6 | Пљескавице | 1000 гр. | кг. | 110 |
| 7 | Мешано млевено месо | 1000 гр. | кг. | 30 |
| 8 | Сланина (хамбуршка) | 1000 гр. | кг. | 5 |
| 9 | Печеница | 1000 гр. | кг. | 30 |
| 10 | Димљени бут | 1000 гр. | Кг. | 20 |
| 11 | Пауфлек | 1000 гр. | Кг. | 5 |

ПАРТИЈА 2. воће, поврће и сродни производи: ОРН: 15300000

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. | колич. |
| артикла | мере |
|  | Банане | 1000 гр. | кг. | 200 |
|  | Јабука | 1000 гр. | кг. | 150 |
|  | Крушка | 1000 гр. | кг. | 30 |
|  | Бресква | 1000 гр. | кг. | 30 |
|  | Мандарина | 1000 гр. | кг. | 70 |
|  | Грожђе | 1000 гр. | кг. | 80 |
|  | Киви | 1000 гр. | кг. | 30 |
|  | Јагоде | 1000 гр. | Кг. | 30 |
|  | Трешње | 1000 гр. | кг. | 30 |
|  | Наранџа | 1000 гр. | кг. | 50 |
|  | Црни лук | 1000 гр. | кг. | 50 |
|  | Кромпир | 1000 гр. | кг. | 400 |
|  | Млади кромпир | 1000 гр. | кг. | 50 |
|  | Пасуљ | 1000 гр. | кг. | 50 |
|  | Купус | 1000 гр. | кг. | 100 |
|  | Млади купус | 1000 гр. | кг. | 100 |
|  | Зелена салата | 1000 гр. | кг. | 30 |
|  | Краставац | 1000 гр. | кг. | 100 |
|  | Парадајз | 1000 гр. | кг. | 70 |
|  | Корнишони | 1000 гр. | кг | 50 |
|  | Спанаћ | 1000 гр. | кг. | 6 |
|  | Паприка за пуњење | / | ком. | 600 |
|  | Сува паприка за пуњење | / | Ком. | 400 |
|  | Шаргарепа | 1000 гр. | кг. | 50 |
|  | Шљиве | 1000 гр. | кг | 20 |
|  | Лимун | 1000 гр. | кг | 3 |
|  | Тиквице | 1000 гр. | кг | 5 |
|  | Сочиво | 1000 гр. | кг | 6 |
|  | Цвекла | 1000 гр. | кг. | 5 |
|  | Ротквице | 1000 гр. | кг. | 5 |
| 31 | Сува кајсија 1000 гр | | Кг. | 2 |
| 32 | Суве шљиве 1000 гр | | кг | 2 |

ПАРТИЈА 3. хлеб и пекарски производи: ОРН: 15810000

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. | колич. |
| артикла | мере |
| 1 | Хлеб- Т-500 | 500 гр. | ком. | 400 |
| 2 | Интегрална плочица са сусамом | 100 гр. | ком. | 400 |
| 3 | Интегрална кифла са шунком и качкаваљем | 100 гр. | Ком. | 500 |
| 4 | Велика пица | 130 гр. | ком. | 1000 |
| 5 | Штрудла са џемом | 100 гр. | Ком. | 20 |
| 6 | Путер кифла | 100 гр. | Ком. | 300 |
| 7 | Интегрална пита са сирем и спанаћем | 250 гр. | Ком. | 400 |
| 8 | Лепиње интегралне | 100 гр. | Ком. | 1500 |
| 9 | Кроасан (слатки, слани) | 80 гр. | Ком. | 700 |
| 10 | Интегрални хлеб | 400 гр. | Ком. | 600 |
| 11 | Млечни хлеб | 600 гр. | Ком. | 300 |
| 12 | Лепиње | 70 гр. | Ком | 1500 |
| 13 | Мекице | 70 гр. | Ком. | 100 |
| 14 | Интегрална кифла | 100 гр. | Ком. | 200 |

ПАРТИЈА 4. –млечни производи: ОРН: 15500000

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив артикла | карактеристике | Јед. мере | Колич. |
| 1 | Млеко 2,8 % | 1000 мл. | Л. | 550 |
| 2 | Јогурт 2,8 % | 1000 мл. | Л. | 400 |
| 3 | Сир крављи 45 % Вакум пак. | 1000 гр. | Кг. | 15 |
| 4 | Кисела павлака 20 % | 700 гр. | Ком. | 80 |
| 5 | Фета сир | 500 гр. | Ком. | 5 |
| 6 | Чоколадно млеко | 250 мл. | Ком. | 600 |
| 7 | Качкаваљ вакум паковање | 1000 гр. | Кг. | 10 |
| 8 | Крем сир намаз | 80 гр. | Ком. | 70 |
| 9 | Маслац | 125 гр. | Ком. | 5 |
| 10 | Млади сир | 500 гр | кг | 1 |
| 11 | Кисело млеко 2.8% | 400 гр. | Ком. | 60 |

ПАРТИЈА 5. - разни прехрамбени производи: ОРН: 15800000

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Р.бр. | Назив | | | Карактеристике | | Јед. | | колич. | |
| Намирнице | | | мере | |
| 1 | Чајна кобасица | | | 1000 гр. | | кг. | | 25 | |
| 2 | Шунка стишњена | | | 1000 гр. | | кг. | | 25 | |
| 3 | Прса у омоту, пилећа | | | 1000 гр. | | кг. | | 25 | |
| 4 | Какао напитак | | | 70 гр. | | Ком. | | 15 | |
| 5 | Прса ћурећа | | | 1000 гр. | | кг. | | 5 | |
| 6 | Маслиново уље | | | 1000 мл. | | л | | 2 | |
| 7 | Рибља паштета | | | 75 гр. | | Ком. | | 20 | |
| 8 | Сардина- конзерва | | | 115 гр. | | ком. | | 60 | |
| 9 | Туњевина комади | | | 112 гр. | | ком. | | 40 | |
| 10 | Риба ослић(филети) | | | 1000 гр. | | кг. | | 80 | |
| 11 | Шећер 1/1 | | | 1000 гр. | | кг. | | 30 | |
| 12 | Уље(биљно)1/1 | | | 1000 мл. | | л. | | 120 | |
| 13 | Брашно Т-400 меко 1/1 | | | 1000 гр. | | кг. | | 30 | |
| 14 | Паштета пилећа | | | 75 гр. | | Ком. | | 20 | |
| 15 | Со 1/1 | | | 1000 гр. | | кг. | | 15 | |
| 16 | Мешавина зачина 1/250 | | | 250 гр. | | ком. | | 35 | |
| 17 | Млевена паприка слатка | | | 100 гр. | | ком. | | 20 | |
| 18 | Супа говеђа | | | 40 гр. | | ком. | | 30 | |
| 19 | Кокошја супа | | | 40 гр. | | Ком. | | 20 | |
| 20 | Њупа супа | | | 40 гр. | | ком. | | 20 | |
| 21 | Супа са кнедлама | | | 40 гр. | | ком. | | 20 | |
| 22 | Кечап 0,200 | | | 200 гр. | | ком. | | 5 | |
| 23 | Кечап 1л. | | | 1000 гр. | | ком. | | 30 | |
| 24 | | Кечап 0,500 | 500 мл. | | Ком. | | 10 | |
| 25 | | Парадајз сос | 500 гр. | | ком. | | 40 | |
| 26 | | Инстант напитак-чоколада | 200 гр. | | ком. | | 5 | |
| 27 | | Житне куглице | 250 гр. | | Ком. | | 10 | |
| 28 | | Квасац(коцкица) | 50 гр. | | ком. | | 10 | |
| 29 | | Шећер у праху | 250 гр. | | ком. | | 5 | |
| 30 | | Суво грожђе | 80 гр. | | ком. | | 5 | |
| 31 | | Кекс за децу плазма | 300 гр. | | ком | | 24 | |
| 32 | | Кекс за децу – плазма | 150 гр. | | ком. | | 5 | |
| 33 | | Кекс интегрални | 210 гр. | | Ком. | | 10 | |
| 34 | | Коре за питу | 500 гр. | | ком. | | 5 | |
| 35 | | Интегрални пиринач | 500 гр. | | ком. | | 5 | |
| 36 | | Сирће јестиво 1/1 | 1000 мл. | | Л. | | 15 | |
| 37 | | Наполитанка | 200 гр. | | ком. | | 10 | |
| 38 | | Пиринач 1/1 | 1000 гр. | | ком. | | 15 | |
| 39 | | Пиринач 1/2 | 500 гр. | | ком. | | 5 | |
| 40 | | Презле | 250 гр. | | ком. | | 50 | |
| 41 | | Сусам | 100 гр. | | ком. | | 20 | |
| 42 | | Семе сунцокрета (ољуштен) | 250 гр. | | Ком. | | 5 | |
| 43 | | Ланено семе | 250 гр. | | Ком. | | 5 | |
| 44 | | Пројино брашно 0,750 | 750 гр. | | ком. | | 30 | |
| 45 | | Кисела вода 1,5 л. | 1500 мл. | | Л. | | 15 | |
| 46 | | Тортице чоколадне | 35 гр. | | ком. | | 100 | |
| 47 | | Јафа кекс | 150гр. | | ком. | | 10 | |
| 48 | | Рибљи штапићи | 1000г. | | Кг. | | 10 | |
| 49 | | Мед – ливадски 1/1 | 1000 мл. | | Л. | | 3 | |
| 50 | | Обланда | 200 гр. | | ком. | | 3 | |
| 51 | | Кокосово брашно | 200 гр. | | ком. | | 5 | |
| 52 | | Млевени кекс | 300 гр. | | ком. | | 5 | |
| 53 | | Чоколада за кување | 100 гр. | | ком. | | 3 | |
| 54 | | Цедевита 1/1 | 1000 гр. | | ком. | | 5 | |
| 55 | | Сок- бресква 2/1 | 2000 мл. | | ком. | | 25 | |
| 56 | | Сок-наранџа 2/1 | 2000 мл. | | ком. | | 25 | |
| 57 | | Сок- јабука 2/1 | 2000 мл. | | ком. | | 25 | |
| 58 | | Цедевита 1/2 | 500 кг | | ком. | | 5 | |
| 59 | | Сок | 200 мл мл. 150 | | | | | |
| 60 | | Ајвар | 700 гр. | | Ком. | | 3 | |
| 61 | | Каша од хељде | 200 гр. | | Ком. | | 10 | |
| 62 | | Палента | 500 гр. | | Ком. | | 5 | |
| 63 | | Кукурузне пахуље | 300 гр. | | Ком. | | 5 | |
| 64 | | Јабуково сирће | 1000 мл | | л | | 3 | |
| 65 | | Суви першун | 100гр | | Ком. | | 2 | |
| 66 | | Мусли | 1000 гр | | Ком. | | 3 | |
| 67 | | Овсене, ражене, пшеничне пахуље | 200 гр. | | Ком. | | 10 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 68 | Супа са месом | 40 гр. | ком. | 12 |
| 69 | Пилећа крем супа | 40 гр. | ком. | 20 |
| 70 | Чај- шипурак | Кутија-20 кесица. | ком. | 5 |
| 71 | Чај-хибискус | Кутија-20 кесица. | ком. | 5 |
| 72 | Чај-камилица | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |
| 73 | Чај-брусница | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |
| 74 | Чај- нана | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |
| 75 | Чај-шумско воће | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |
| 76 | Штрудла-колач | 264 гр. | ком. | 10 |
| 77 | Кекс без глутена | 125 гр. | Ком. | 2 |
| 78 | Еурокрем 1/1 | 1000 гр. | ком. | 6 |
| 79 | Еурокрем 1/2 | 500 гр. | ком. | 10 |
| 80 | Џем више врста | 1000 гр. | ком | 5 |
| 81 | Јаја А класе | / | ком | 1200 |
| 82 | Макарона 0,400 | 400 гр. | ком. | 110 |
| 83 | Гриз | 200 гр. | ком. | 5 |
| 84 | Боранија смрзнута | 450 гр. | ком. | 50 |
| 85 | Грашак смрзнути | 450 гр. | ком. | 30 |
| 86 | Смрзнуто поврће (руска салата) | 450 гр. | ком. | 20 |
| 87 | Смрзнуто поврће(ђувеч) | 450 гр. | ком. | 2 |
| 88 | Пудинг (чоколада, ванила, јагода) | 40 гр. | Ком. | 30 |
| 89 | Ванилин шећер | 10 гр. | ком. | 10 |
| 90 | Прашак за пециво | 10 гр. | ком. | 30 |

***V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ***

1. ***УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ*** 
   1. Право на учешће у поступку предметне набавке има понуђач који испуњава **услове** за учешће у поступку набавке дефинисане Законом и конкурсном документацијом,
   2. Понуђач који учествује у поступку предметне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку набавке и то:

- да понуђач располаже неопходним техничким капацитетом, и то:

- да у моменту подношења понуде поседује - користи минимум 1 доставно возило за допрему добара

- да понуђач располаже довољним кадровским капацитетом, и то:

- да пре слања понуде има у радном односу минимум 1 ( једног ) запосленог радника на неодређено време;

1. ***УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА***

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне набавке, понуђач доказује достављањем **Изјаве**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку набавке који су предвиђени законом и конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о набавци и да је документује на прописани начин.

***Напомена:***

Наручилац ***може*** након стручне оцене понуда да од изабраног најповољнијег понуђача затражи доказе о испуњености услова из конкурсне документације.

1. ***ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЗАКОНА И ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЗАКОНА И ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

У складу Законом, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**И З Ј А В У**

Понуђач  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

у поступку набавке добара (набавке до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује)– прехрамбени производи-намирнице за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5) бр. **03/2021**, испуњава све услове за учешће у поступку предметне набавке из Закона, односно услове дефинисане овом конкурсном документацијом.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Понуђач:

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуда се сачињава у писаном облику. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (овлашћено за заступање). Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу: Предшколска установа „Дечја радост“Бабушница, ул. 7. Бригаде бр. 18, 18330 Бабушница*,* са назнаком: **,,Понуда за набавку бр. 03/2021 (ЗА ПАРТИЈУ\_\_\_\_)- набавка добара-прехрамбених производа за потребе Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница-,,НЕ ОТВАРАТИ“**

**ПОНУДА СЕ СМАТРА БЛАГОВРЕМЕНОМ УКОЛИКО ЈЕ ПРИМЉЕНА ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА ДО 21.06.2021. ГОДИНЕДО 12.00 ЧАСОВА*.***

**ОТВАРАЊЕ ПОНУДА21.06.2021. ГОДИНЕу 12.30 ЧАСОВА У ПРОСТОРИЈАМА НАРУЧИОЦА.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде ће Комисија за набавку, по окончању поступка отварања понуда , вратити неотворене понуђачу са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач наведене обрасце попуњава читко, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава у свему у складу са конкурсном документацијом.

Понуда ће се одбити као неисправна , уколико буду начињене било какве измене, додаци или брисања у обрасцу понуде. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

**3. ПАРТИЈЕ**

Предметна набавка је обликована у 5 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија.Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија,она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

**4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Предшколска установа „Дечја радост“Бабушница, ул. 7. Бригаде бр. 18, 18330 Бабушница*,*  са назнаком:

„ Измена понуде за набавку бр. **03/**2021 ( ЗА ПАРТИЈУ\_\_\_\_ ) - набавка добара- прехрамбених производа за потребе Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ Допуна понуде за набавку бр. **03/**2021 ( ЗА ПАРТИЈУ\_\_\_\_ ) - набавка добара- прехрамбених производа за потребе Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ Опозив понуде за набавку бр. **03/**2021 ( ЗА ПАРТИЈУ\_\_\_\_ ) - набавка добара- прехрамбених производа за потребе Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„ Измена и допуна понуде за набавку бр. **03/**2021 ( ЗА ПАРТИЈУ\_\_\_\_ ) - набавка добара- прехрамбених производа за потребе Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница- НЕ ОТВАРАТИ“”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

***6. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

**6.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Рок за плаћање је до 45 дана од дана пријема фактуре ( рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама( „Сл. гласник РС“ бр. 119/2012)) коју понуђач испоставља на основу отпремнице којом се верификује квалитет и квантитет испоруке. У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања од наведеног, понуда се одбија.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**6.2. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гаранција за набавку, квалитет и редовну испоруку по требовању наручиоца хране-прехрамбених производа не може бити краћи од 12 месеци (дужина трајања уговора).

Уколико понуђач понуди краћи, гарантни период, од периода који је дефинисан претходним ставом овог Упутства, понуда ће бити одбијена као понуда код које је утврђен битан недостатак.

Гарантни рок за испоручена добра је рок који је назначен на паковању, односно према роковима који су важећи за одређену врсту добара.

**6.3.** **Захтев у погледу рока и места испоруке добара**

Испорука добара је сукцесивна, свакодневна по потреби наручиоца, а по претходно примљеном требовању од Наручиоца, путем телефона, усмено или писмено, које се доставља 24 часа пре испоруке. Понуђач је дужан да прихвати динамику испоруке добара одређену од стране наручиоца уколико је требовање издато у складу са уговором. Наручилац има право да благовремено промени динамику испорука.

Уколико понуђач понуди дужи рок од рока који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити одбијена као понуда код које је утврђен битан недостатак.

Понуђач се обавезује да изврши испоруку добара по налогу за испоруку, сваког радног дана. У складу са налогом за испоруку. Место испоруке добара- прехрамбених производа, која су предмет ове набавке је Франко просторије наручиоца – ПУ „ Дечја радост“ Бабушница “ ул. 7. Бригада бр. 18, Бабушница.

Квалитативни и квантитативни пријем добара по издатим налозима врши се приликом преузимања добара између овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника понуђача. Приликом предаје добара, понуђач ће истовремено наручиоцу предати и један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице са наведеним количинама.

**6.4. Захтев у погледу трошкова транспорта**

Трошкови транспорта падају на терет понуђача, без обзира на наручену количину, коју

наручилац назначи приликом сваке наруџбине. Трошкови случајне пропасти ствари током транспорта падају на терет понуђача.

**6.5. ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ (РЕКЛАМАЦИЈЕ)**

Уколико се на испорученим добрима који су предмет ове набавке установи било какав недостатак, наручилац ће доставити писмену рекламацију понуђачу у року од 3 дана. Понуђач је у обавези да изврши замену неисправних добара у року од 5 дана од дана пријема рекламације, а уколико то не учини, наручилац има право на накнаду штете.

Преставник Наручиоца је у обавези да приликом сваке испоруке добара изврши квалитативни пријем добара и то:

* За добра са роком трајања, тако што утврђује да ли је до истека рока остало више од половине декларисаног рока,
* За добра у оригиналном паковању, тако што утврђује да ли је паковање неоштећено.

Уколико представник Наручиоца приликом квалитативног пријема добара утврди да иста нису прописаног квалитета и рока трајања, одбиће пријем и записнички констатовати недостатке у квалитету и року употребе добара и у истом обавезати Понуђача да изврши нову испоруку добара уговореног квалитета најкасније у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији, а добра која су била предмет пријема одмах вратити Понуђачу.

Преставник Наручиоца је обавезан да приликом сваке испоруке добара изврши квантитативни пријем добара. Квантитативни пријем добара врши се бројањем и мерењем, а на основу отпремнице добављача, с тим што се оригинално паковање не отвара, већ се евидентира број који је назначен на транспортном пакету.

Преставник Наручиоца је дужан да понуђачу стави приговор на количину добара која се испоручују, одмах приликом преузимања добара што ће се записнички и констатовати и у истом обавезати Произвођача да испоручи недостајућа добра у року од 5 дана од дана потписивања записника о рекламацији.

Уколико преставник наручиоца приликом квалитативног и квантитативног пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу чиме констатује да је извршен квантитативни и квалитативни пријем испоручених добара.

**6.6. КВАЛИТЕТ ДОБАРА**

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим

стандардима квалитета који одговарају прописима о производњи и промету животних намирница, морају бити хигијенски и бактериолошки исправни, са приложеном потврдом о контроли квалитета производа приликом испоруке добара, здравственој исправности намирница, роком важења и сл. и свим осталим одговарајућим сертификатима о исправности животних намирница, чиме се потврђује да испоручена добра одговарају прописима о квалитету и здравственој исправности дефинисаних законом о безбедности хране („Сл.гласник РС“ бр. 41/09).

**6.7. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**7. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната *цена предмета набавке и испорука добара на адресу наручиоца-франко просторије установе.*

Ако понуђач није обвезник ПДВ-а или је предмет набавке ослобођен ПДВ-а, у колони предвиђеној за упис цене са ПДВ-ом уписује се исти износ као у колони предвиђеној за упис цене без ПДВ-а.

Цене током трајања уговора могу се кориговати споразумно по протеку рока важења понуде, искључиво из објективних разлога, у зависности од кретања цене на домаћем тржишту.

**8. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац не захтева достављање средстава обезбеђења јер конкурсном документацијом није предвиђено авансно плаћање.

**9. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**10. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“.**

**11. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања** водећи рачуна да тај рок буде дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.глaсник РС“ бр.119/2012).

У случају када постоје две или више понуда са истом најнижом ценом и истим роком плаћања, предност ће имати понуда која има **дужи рок важења понуде**.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка набавке на основу Извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

**12. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави Изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**13. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац закључује уговор о набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана доношења одлуке о избору најповољнијег понуђача.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од 8 (осам) дана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Само закључен Уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што Уговор буде закључен.

**14. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, измене или допуне објавиће на својој интернет страници.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде, док је наручилац дужан да заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 5 (пет) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**15. ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ**

Уколико је неопходно да понуђач исправи грешке које је направио приликом састављања понуде и попуњавања образаца из конкурсне документације, дужан је да поред сваке исправке стави потпис особе или особа које су потписале образац понуде и печат понуђача.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико постоји разлика у износу који је изражен нумерички и текстуално, износ изражен

текстуално сматраће се тачним.

**16. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлуку о додели уговора, Наручилац је дужан да донесе у року који не може бити дужи од 10 дана од дана отварања понуда. Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 5 (пет) дана од дана јавног отварања понуда.

Након доношења Одлуке о додели уговора, Наручилац ће напред наведену Одлуку објавити на својој интернет страници, у року од 3 (три) дана од дана доношења.

***VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ***

***ЗА ПАРТУЈУ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Понуда бр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за набавке добара– прехрамбени производи-намирнице за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5) бр. **03/**2021

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

|  |  |
| --- | --- |
| Назив понуђача: |  |
| Адреса понуђача: |  |
| Матични број понуђача: |  |
| Порески идентификациони број понуђача (ПИБ): |  |
| Име особе за контакт: |  |
| Електронска адреса понуђача (e-mail): |  |
| Телефон: |  |
| Телефакс: |  |
| Број рачуна понуђача и назив банке: |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора |  |

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

|  |
| --- |
| **А) САМОСТАЛНО** |

**5) УКУПНА ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Укупна цена без ПДВ-а ( ПАРТИЈА 1. )** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом ( ПАРТИЈА 1. )** |  |
| Укупна цена без ПДВ-а ( ПАРТИЈА 2. ) |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом ( ПАРТИЈА 2. ) |  |
| **Укупна цена без ПДВ-а ( ПАРТИЈА 3. )** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом ( ПАРТИЈА 3. )** |  |
| Укупна цена без ПДВ-а ( ПАРТИЈА 4. ) |  |
| Укупна цена са ПДВ-ом ( ПАРТИЈА 4. ) |  |
| **Укупна цена без ПДВ-а ( ПАРТИЈА 5. )** |  |
| **Укупна цена са ПДВ-ом ( ПАРТИЈА 5. )** |  |
| Рок плаћања |  |
| Рок важења понуде |  |
| Рок испоруке добара |  |
| Гарантни период |  |

**6) СПЕЦИФИКАЦИЈА – СПИСАК НАМИРНИЦА И ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА**

Предмет јавне набавке су добра – намирнице и прехрамбени производи и то:

- партија 1- месо и производи од меса: ОРН: 15100000

- партија 2- воће, поврће и сродни производи: ОРН: 15300000

- партија 3- хлеб и пекарски производи: ОРН: 15810000

- партија 4- млечни производи: ОРН: 15500000

- партија 5- разни прехрамбени производи: ОРН: 15800000

1. **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАРТИЈА 2. ОРН: 15100000 – МЕСО И ПРОИЗВОДИ ОД МЕСА** | | | | | | | | |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. |  | *Цена без ПДВ-а по јед.мере* | *Укупна вредност без ПДВ-а* | *Цена са ПДВ-ом по јед.мере* | *Укупна вредност са ПДВ-ом* |
|  | артикла |  | мере |  |  |  |  |  |
| 1 | Свеже јунеће месо б.к. | 1000 гр. | кг. | 110 |  |  |  |  |
| 2 | Свињско б.к. | 1000 гр. | кг. | 60 |  |  |  |  |
| 3 | Бело пилеће месо | 1000 гр. | кг. | 80 |  |  |  |  |
| 4 | Шпиц ребра | 1000 гр. | кг. | 10 |  |  |  |  |
| 5 | Ћевапи | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 6 | Пљескавице | 1000 гр. | кг. | 110 |  |  |  |  |
| 7 | Мешано млевено месо | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 8 | Сланина (хамбуршка) | 1000 гр. | кг. | 5 |  |  |  |  |
| 9 | Печеница | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 10 | Димљени бут | 1000 гр. | Кг. | 20 |  |  |  |  |
| 11 | Пауфлек | 1000 гр. | Кг. | 5 |  |  |  |  |

Количине су изведене на основу досадашњег утрошка и на основу процене лица одговорних за набавку и трошeње намирница за припрему оброка.

Унете количине нису фиксне,јер зависи од броја уписане и долазеће деце који увек варира тако да и количине варирају.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАРТИЈА 4. ОРН: 15300000 – ВОЋЕ, ПОВРЋЕ И СРОДНИ ПРОИЗВОДИ** | | | | | | | | |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. | колич. | *Цена без ПДВ-а по јед.мере* | *Укупна вредност без ПДВ-а* | *Цена са ПДВ-ом по јед.мере* | *Укупна вредност са ПДВ-ом* |
|  | артикла |  | мере |  |  |  |  |  |
| 1 | Банане | 1000 гр. | кг. | 200 |  |  |  |  |
| 2 | Јабука | 1000 гр. | кг. | 150 |  |  |  |  |
| 3 | Крушка | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 4 | Бресква | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 5 | Мандарина | 1000 гр. | кг. | 70 |  |  |  |  |
| 6 | Грожђе | 1000 гр. | кг. | 80 |  |  |  |  |
| 7 | Киви | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 8 | Јагоде | 1000 гр. | Кг. | 30 |  |  |  |  |
| 9 | Трешње | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 10 | Наранџа | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 11 | Црни лук | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 12 | Кромпир | 1000 гр. | кг. | 400 |  |  |  |  |
| 13 | Млади кромпир | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 14 | Пасуљ | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 15 | Купус | 1000 гр. | кг. | 100 |  |  |  |  |
| 16 | Млади купус | 1000 гр. | кг. | 100 |  |  |  |  |
| 17 | Зелена салата | 1000 гр. | кг. | 30 |  |  |  |  |
| 18 | Краставац | 1000 гр. | кг. | 100 |  |  |  |  |
| 19 | Парадајз | 1000 гр. | кг. | 70 |  |  |  |  |
| 20 | Корнишони | 1000 гр. | кг | 50 |  |  |  |  |
| 21 | Спанаћ | 1000 гр. | кг | 6 |  |  |  |  |
| 22 | Паприка за пуњење | / | ком. | 600 |  |  |  |  |
| 23 | Сува паприка за пуњење | / | Ком. | 400 |  |  |  |  |
| 24 | Лимун | 1000 гр. | кг. | 3 |  |  |  |  |
| 25 | Шаргарепа | 1000 гр. | кг. | 50 |  |  |  |  |
| 26 | Шљиве | 1000 гр. | кг | 20 |  |  |  |  |
| 27 | Тиквице | 1000 гр. | кг | 5 |  |  |  |  |
| 28 | Сочиво | 1000 гр. | кг | 6 |  |  |  |  |
| 29 | Цвекла | 1000 гр. | кг. | 5 |  |  |  |  |
| 30 | Суве шљиве | 1000 гр | кг | 2 |  |  |  |  |
| 31 | Суве кајсије | 1000 гр | кг | 2 |  |  |  |  |
| 32 | Ротквице | 1000 гр. | кг. | 5 |  |  |  |  |

НАПОМЕНЕ:

Количине су дате оквирно, према планираној потрошњи на годишњем нивоу.

Количине су изведене на основу досадашњег утрошка и на основу процене лица одговорних за набавку и трошeње намирница за припрему оброка. Унете количине нису фиксне,јер зависи од броја уписане и долазеће деце који увек варира тако да и количине варирају.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАРТИЈА 5. ОРН: 15810000 – ХЛЕБ И ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ** | | | | | | | | |
| Р.бр. | Назив | Карактеристике | Јед. | колич. | *Цена без ПДВ-а по јед.мере* | *Укупна вредност без ПДВ-а* | *Цена са ПДВ-ом по јед.мере* | *Укупна вредност са ПДВ-ом* |
|  | артикла |  | мере |  |  |  |  |  |
| 1 | Хлеб- Т-500 | 500 гр. | ком. | 400 |  |  |  |  |
| 2 | Интегрална плочица са сусамом | 100 гр. | Ком.. | 400 |  |  |  |  |
| 3 | Интегрална кифла са шунком и качкаваљем | 100 гр. | ком. | 500 |  |  |  |  |
| 4 | Велика пица | 130 гр. | ком. | 1000 |  |  |  |  |
| 5 | Штрудла са џемом | 100 гр. | Ком. | 20 |  |  |  |  |
| 6 | Путер кифла | 100 гр. | Ком. | 300 |  |  |  |  |
| 7 | Интегрална пита са сирем и спанаћем | 250 гр. | Ком. | 400 |  |  |  |  |
| 8 | Лепиње интегралне | 100 гр. | Ком. | 1500 |  |  |  |  |
| 9 | Кроасан (слатки, слани) | 80 гр. | Ком. | 700 |  |  |  |  |
| 10 | Интегрални хлеб | 400 гр. | Ком. | 600 |  |  |  |  |
| 11 | Млечни хлеб | 600 гр. | Ком. | 300 |  |  |  |  |
| 12 | Лепиње | 70 гр. | Ком. | 1500 |  |  |  |  |
| 13 | Мекице | 70 гр. | Ком. | 100 |  |  |  |  |
| 14 | Интегрална кифла | 100 гр. | Ком. | 200 |  |  |  |  |

НАПОМЕНЕ: Количине су дате оквирно, према планираној потрошњи на годишњем нивоу.

Количине су изведене на основу досадашњег утрошка и на основу процене лица одговорних за набавку и трошeње намирница за припрему оброка. Унете количине нису фиксне,јер зависи од броја уписане и долазеће деце који увек варира тако да и количине варирају.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПАРТИЈА 3. 15500000 – МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ** | | | | | | | | | | | | |
| Р.бр. | Назив артикла | карактеристике | Јед. мере | Колич. | *Цена без ПДВ-а по јед.мере* | | *Укупна вредност без ПДВ-а* | | *Цена са ПДВ-ом по јед.мере* | | *Укупна вредност са ПДВ-ом* | |
| 1 | Млеко 2,8 % | 1000 мл. | Л. | 550 |  | |  | |  | |  | |
| 2 | Јогурт 2,8 % | 1000 мл. | Л. | 400 |  | |  | |  | |  | |
| 3 | Сир крављи 45 % Вакум пак. | 1000 гр. | Кг. | 15 |  | |  | |  | |  | |
| 4 | Кисела павлака 20 % | 700 гр. | Ком. | 80 |  | |  | |  | |  | |
| 5 | Фета сир | 500 гр. | Ком. | 5 |  | |  | |  | |  | |
| 6 | Чоколадно млеко | 250 мл. | Ком. | 600 |  | |  | |  | |  | |
| 7 | Качкаваљ вакум паковање | 1000 гр. | Кг. | 10 |  | |  | |  | |  | |
| 8 | Крем сир намаз | 80 гр. | Ком. | 70 |  | |  | |  | |  | |
| 9 | Маслац | 125 гр. | Ком. | 5 |  | |  | |  | |  | |
| 10 | Млади сир | 500 гр | Кг. | 1 |
| 11 | Кисело млеко 2.8% | 400 гр | Ком. | 60 |  |  | |  | |  | |

НАПОМЕНЕ:

Количине су дате оквирно, према планираној потрошњи на годишњем нивоу.

Количине су изведене на основу досадашњег утрошка и на основу процене лица одговорних за набавку и трошeње намирница за припрему оброка. Унете количине нису фиксне,јер зависи од броја уписане и долазеће деце који увек варира тако да и количине варирају.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ПАРТИЈА 5. 15800000 – РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Назив | | Карактеристике | Јед. | | колич. | *Цена без ПДВ-а по јед.мере* | | *Укупна вредност без ПДВ-а* | | | *Цена са ПДВ-ом по јед.мере* | *Укупна вредност са ПДВ-ом* | |
|  | Намирнице | |  | мере | |  |  | |  | | |  |  | |
|  | Чајна кобасица | | 1000 гр. | кг. | | 25 |  | |  | | |  |  | |
|  | Шунка стишњена | | 1000 гр. | кг. | | 25 |  | |  | | |  |  | |
|  | Прса у омоту, пилећа | | 1000 гр. | кг. | | 25 |  | |  | | |  |  | |
|  | Какао напитак | | 70 гр. | Ком. | | 15 |  | |  | | |  |  | |
|  | Прса ћурећа | | 1000 гр. | кг. | | 5 |  | |  | | |  |  | |
|  | Маслиново уље | | 1000 мл | л | | 2 |  | |  | | |  |  | |
|  | Рибља паштета | | 75 гр. | Ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Сардина- конзерва | | 115 гр. | ком. | | 60 |  | |  | | |  |  | |
|  | Туњевина комади | | 112 гр. | ком. | | 40 |  | |  | | |  |  | |
|  | Риба ослић(филети) | | 1000 гр. | кг. | | 80 |  | |  | | |  |  | |
|  | Шећер 1/1 | | 1000 гр. | кг. | | 30 |  | |  | | |  |  | |
|  | Уље(биљно)1/1 | | 1000 мл. | л. | | 120 |  | |  | | |  |  | |
|  | Брашно Т-400 меко 1/1 | | 1000 гр. | кг. | | 30 |  | |  | | |  |  | |
|  | Паштета пилећа | | 75 гр. | Ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Со 1/1 | | 1000 гр. | кг. | | 15 |  | |  | | |  |  | |
|  | Мешавина зачина 1/250 | | 250 гр. | ком. | | 35 |  | |  | | |  |  | |
|  | Млевена паприка слатка | | 100 гр. | ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Супа говеђа | | 40 гр. | ком. | | 30 |  | |  | | |  |  | |
|  | Кокошја супа | | 40 гр. | Ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Њупа супа | | 40 гр. | ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Супа са кнедлама | | 40 гр. | ком. | | 20 |  | |  | | |  |  | |
|  | Кечап 0,200 | 200 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кечап 1л. | 1000 гр. | | ком. | 30 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кечап 0,500 | 500 мл. | | Ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Парадајз сос | 500 гр. | | ком. | 40 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Инстант напитак-чоколада | 200 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Житне куглице | 250 гр. | | Ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Квасац(коцкица) | 50 гр. | | ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Шећер у праху | 250 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Суво грожђе | 80 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кекс за децу плазма | 300 гр. | | ком | 24 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кекс за децу – плазма | 150 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кекс интегрални | 210 гр. | | Ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Коре за питу | 500 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Интегрални пиринач | 500 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сирће јестиво 1/1 | 1000 мл. | | Л. | 15 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Наполитанка | 200 гр. | | ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Пиринач 1/1 | 1000 гр. | | ком. | 15 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Пиринач 1/2 | 500 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Презле | 250 гр. | | ком. | 50 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сусам | 100 гр. | | ком. | 20 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Семе сунцокрета (ољуштен) | 250 гр. | | Ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Ланено семе | 250 гр. | | Ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Пројино брашно 0,750 | 750 гр. | | ком. | 30 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кисела вода 1,5 л. | 1500 мл. | | Л. | 15 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Тортице чоколадне | 35 гр. | | ком. | 100 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Јафа кекс | 150гр. | | ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Рибљи штапићи | 1000г. | | Кг. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Мед – ливадски 1/1 | 1000 мл. | | Л. | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Обланда | 200 гр. | | ком. | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кокосово брашно | 200 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Млевени кекс | 300 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Чоколада за кување | 100 гр. | | ком. | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Цедевита 1/1 | 1000 гр. | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сок- бресква 2/1 | 2000 мл. | | ком. | 25 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сок-наранџа 2/1 | 2000 мл. | | ком. | 25 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сок- јабука 2/1 | 2000 мл. | | ком. | 25 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Цедевита 1/2 | 500 кг | | ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Сок | 200 мл мл. 150 | | | | | |  | | |  | | | | |
|  | Ајвар | 700 гр. | | Ком. | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Каша од хељде | 200 гр. | | Ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Палента | 500 гр. | | Ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Кукурузне пахуље | 300 гр. | | Ком. | 5 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Јабуково сирће | 1000 мл | | л | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Суви першун | 50 гр | | Ком. | 2 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Мусли | 1000 гр | | Ком. | 3 | | |  | |  |  | | |  | |
|  | Овсене, ражене, пшеничне пахуље | 200 гр. | | Ком. | 10 | | |  | |  |  | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 68. | Супа са месом | 40 гр. | ком. | 12 |  |  |  |  |
| 69. | Пилећа крем супа | 40 гр. | ком. | 20 |  |  |  |  |
| 70. | Чај- шипурак | Кутија-20 кесица. | ком. | 5 |  |  |  |  |
| 71. | Чај-хибискус | Кутија-20 кесица. | ком. | 5 |  |  |  |  |
| 72. | Чај-камилица | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |  |  |  |  |
| 73 | Чај-брусница | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |  |  |  |  |
| 74 | Чај- нана | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |  |  |  |  |
| 75 | Чај-шумско воће | Кутија-20 кесица. | ком. | 15 |  |  |  |  |
| 76 | Штрудла-колач | 264 гр. | ком. | 10 |  |  |  |  |
| 77 | Кекс без глутена | 125 гр. | Ком. | 2 |  |  |  |  |
| 78 | Еурокрем 1/1 | 1000 гр. | ком. | 6 |  |  |  |  |
| 79 | Еурокрем 1/2 | 500 гр. | ком. | 10 |  |  |  |  |
| 80 | Џем више врста | 1000 гр. | ком | 5 |  |  |  |  |
| 81 | Јаја А класе | / | ком | 1200 |  |  |  |  |
| 82 | Макарона 0,400 | 400 гр. | ком. | 110 |  |  |  |  |
| 83 | Гриз | 200 гр. | ком. | 5 |  |  |  |  |
| 84 | Боранија смрзнута | 450 гр. | ком. | 50 |  |  |  |  |
| 85 | Грашак смрзнути | 450 гр. | ком. | 30 |  |  |  |  |
| 86 | Смрзнуто поврће (руска салата) | 450 гр. | ком. | 20 |  |  |  |  |
| 87 | Смрзнуто поврће(ђувеч) | 450 гр. | ком. | 2 |  |  |  |  |
| 88 | Пудинг (чоколада, ванила, јагода) | 40 гр. | Ком. | 30 |  |  |  |  |
| 89 | Ванилин шећер | 10 гр. | ком. | 10 |  |  |  |  |
| 90 | Прашак за пециво | 10 гр. | ком. | 30 |  |  |  |  |

НАПОМЕНЕ:

Количине су дате оквирно, према планираној потрошњи на годишњем нивоу.

Количине су изведене на основу досадашњег утрошка и на основу процене лица одговорних за набавку и трошeње намирница за припрему оброка. Унете количине нису фиксне,јер зависи од броја уписане и долазеће деце који увек варира тако да и количине варирају.

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум Понуђач

М. П.

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Напомене:***

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико је предмет набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*

***VIII МОДЕЛ УГОВОРА***

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем*

***УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА***

-прехрамбених производа-намирница за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“Бабушница

Закључен између:

1. Предшколске установе «Дечја радост» Бабушница, ул. 7. Бригаде бр. 18, Бабушница, коју заступа в.д.Директор, Душица Јовановић (у даљем тексту: Наручилац):

ПИБ: 100324803

Матични број: 07291604

Жиро рачун: 840-99661-02, Назив Банке: Управа за трезор

са једне стране и

2. Понуђача:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ број \_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( у даљем тексту: Понуђач ),

са друге стране

(у даљем тексту заједнички означене као **Уговорне стране**)

*Основ уговора:*

*Набавка Број* **03/**2021

*Број и датум одлуке о додели уговора:...............................................*

*Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од...............................*

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:**

Уговорне стране сагласно констатују:

* да је Наручилац спровео поступак набавке добара, набавка до прагова на које се закон о јавним набавкама не примењује чији је предмет, набавка добара – прехрамбених производа-намирница за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“ Бабушница (обликована по партијама од 1 до 5) , број **03/2021**
* да је Понуђач доставио Понуду бр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_2021. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
* да је Наручилац донео Одлуку о избору најповољније понуде бр.\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021. године.

- да су средства за финансирање добра која су предмет овог уговора обезбеђена Одлуком о буџету општине Бабушница за 2021. годину и предвиђена Финансијким планом Предшколске установе „Дечја радост“ Бабушница.

**Члан 1.**

Предмет овог Уговора је набавка добара - прехрамбених производа-намирница за исхрану деце у Предшколској установи „Дечја радост“Бабушница за **партију** \_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: добра), у свему према понуди Понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2021. године (заведено код Понуђача) и инт. бр. \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2021. године (заведено код Наручиоца) и спецификацији која чини саставни део овог Уговора.

Понуђене количине прехрамбених производа су оријентационе на годишњем нивоу, а стварне количине ће бити утврђене у зависности од броја деце присутне у вртићу у сваком календарском месецу.

**Члан 2.**

Укупна вредност уговорених добара из члана 1. овог Уговора износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара ( *као у понуди )*, без ПДВ-а.

Укупна вредност уговорених добара из члана 1. овог Уговора са урачунатим ПДВ-ом износи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара ( *као у понуди )*.

Уговорена цена за прехрамбене производе је оријентациона на годишњем нивоу, а стварна цена ће бити утврђена у зависности од количине испоручених прехрамбених производа.

Наручилац задржава право да у складу са својим потребама набави ону количину прехрамбених производа до износа средстава предвиђених у финансијском плану Наручиоца за наведену намену.

**Члан 3.**

Уговорне стране прихватају појединачне цене робе из понуде Понуђача која је саставни део Уговора.

Цене током трајања уговора могу се кориговати споразумно по протеку рока важења понуде, искључиво из објективних разлога, у зависности од кретања цене на домаћем тржишту.

Уговорне стране су сагласне да у случају из става 2. овог члана, цене се могу снизити, односно повећати само за неиспоручену робу, уз сагласност друге стране, о чему ће се закључити анекс овог Уговора.

Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања односно смањења цена и одговарајуће доказе. Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.

У случају да понуђач неоправдано захтева промену цене или подигне цену добара без обавештења Наручиоца, Наручилац може раскинути уговор о набавци.У случају да цена из става 3 овог члана буде већа од упоредиве тржишне цене, Наручилац задржава право да раскине уговор.Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса уговора.

Корекција цена није могућа за првих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда ( рок важења понуда).

**Члан 4.**

Понуђач се обавезује да ће робу из члана 2. овог уговора испоручивати сукцесивно, свакодневно по потреби наручиоца, а по претходно примљеном требовању од Наручиоца, путем телефона, усмено или писмено, које се доставља 24 часа пре испоруке.

**Члан 5.**

У случају да Понуђач није у могућности да изврши испоруку, дужан је да исту обезбеди од трећег лица, а да евентуалну разлику сам надокнади.

Уколико Понуђач није у могућности да реализује набавку два пута узастопно, Наручилац има право да раскине Уговор.

**Члан 6.**

Плаћање се врши по извршеној испоруци, односно у року од \_\_\_\_\_дана од дана испоруке робе, односно од дана пријема фактуре, коју Понуђач испоставља на основу отпремнице којом се верификује квалитет и квантитет испоруке, на текући рачун Понуђача, а који ће продавац назначити на свакој испостављеној фактури.

**Члан 7.**

Добра се испоручују на адресу Наручиоца - у просторијама Предшколске установе „Дечја радост“ Бабушница, ул. 7. Бригаде бр. 18, Бабушница.

Сви трошкови транспорта, утовара, истовара и осигурања добара до момента испоруке падају на терет Понуђача.

**Члан 8.**

Роба мора бити упакована од стране Понуђача у амбалажи и на начин који је прописан за ову врсту робе и који мора робу обезбедити од делимичног и потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и ускладиштењу.

**Члан 9.**

Испоручени производи морају бити у складу са важећим прописима за производњу, прераду и промет добара намењених за људску употребу, свежи, на почетку, односно до половине рока трајања- према декларацији, што се утврђује у моменту примопредаје.

Понуђач гарантује да добра која испоручује поседују све прописане дозволе. Уколико се прописима о здравственој исправности захтева посебно паковање, облик декларације или прилагање потврде о контроли добара која се стављају у промет, испоручена добра морају задовољавати те услове.

Наручилац има право да одбије пријем робе која не одговара утврђеним нормама квалитета означеним на декларацији производа, којој је истекао рок употребе или је оштећена у транспорту (оштећена амбалажа, вакуум паковање).

Евентуалне рекламације од стране наручиоца на квалитет испоручене робе се констатују записником, који се доставља Понуђачу у року од три дана који потписују представници обе уговорне стране, с тим што се достављени рачун умањује за вредност оштећене робе или се врши накнадна замена оштећене робе у року од 24 часа.

Понуђач је обавезан да испоруку добара врши адекватним транспортним средством за испоруку наручених предметних добара.

За пошиљке производа животињског порекла, Продавац је дужан да уз сваку испоруку достави потврду о здравственој исправности добара као доказ о микробиолошкој и здравственој исправности испоручених добара, а све у складу са одредбама Закона о безбедности хране.

Наручилац има право да испоручена добра достави специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета робе, трошкови анализе и рекламације падају на терет Понуђача.

**Члан 10.**

Наручилац задржава право да изврши додатну хемијско-биолошку контролу исправности намирница и прехрамбених производа у овлашћеној институцији.

У случају неисправности Наручилац ће робу вратити, што може бити један од разлога за раскид уговора од стране наручиоца.

**Члан 11.**

Овај уговор се закључује на период од годину дана. Уговор се сматра закљученим када га потпишу законски заступници обе уговорне стране или од њих овлашћена лица, а ако га нису потписали на исти дан, Уговор се сматра закљученим на дан другог потписа по временском редоследу.

**Члан 12.**

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе закона којим се регулишу облигациони односи, као и други прописи који регулишу ову материју.

**Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези са овим уговором решавају споразумно.

За евентуалне спорове који не буду решени мирним путем надлежан је Привредни суд у Нишу.

**Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да је за измену, допуну или раскид Уговора потребна писана форма.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни.

У изјави мора бити наведено по ком основу се Уговор раскида.

Отказни рок у случају раскида уговора је 30 дана од дана доставе писменог обавештења.

**Члан 15.**

Наручилац може једнострано раскинути Уговор:

- ако надлежни орган забрани даљу испоруку добара,

- ако престане потреба за уговореним добрима,

- ако Наручилац дође у ситуацију да не може више да извршава своје обавезе према Уговору,

- ако Понуђач знатно касни са испоруком добара у односу на уговорену динамику, а не предузима одговарајуће мере и радње за скраћење и елиминацију кашњења,

- ако Понуђач не испоручује добра у складу са усвојеном документацијом за испоруком добара,

- ако Понуђач не поступа по налозима надзорног органа,

- ако Понуђач из неоправданих разлога прекине испоруку добара или одустане од даље испоруке истих,

- ако Понуђач ангажује као подизвођача лице, без претходне сагласности Наручиоца.

**Члан 16.**

Понуђач може раскинути Уговор:

- ако Наручилац не извршава своје уговорне обавезе,

- ако Понуђач дође у ситуацију да не може да испоручи уговорена добра.

**Члан 17.**

Саставни део овог Уговора чини:

- Понуда изабраног Понуђача бр \_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2021. године, која је код Наручиоца заведена под инт. бр. \_\_\_\_ од \_\_.\_\_2021. године.

**Члан 18.**

Овај Уговор је сачињен у 4 ( четири) истоветних примерака од којих по 2( два) заджава свака уговорна страна.

За понуђача За Наручиоца:

в.д.директор,

**Душица Јовановић**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Напомена:Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*